

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Удостоверяющего
Центра Сибири ТУСУР

_____/А.А. Шелупанов/
М.П.

**ДОПОЛНЕНИЕ №1 К РЕГЛАМЕНТУ
Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР
от 1 июля 2011 года**

**Порядок выдачи сертификатов ключей подписей для участия в
открытых аукционах в электронной форме**

г. Томск
2011 год

1. Термины и определения

Электронный документ – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

Средства электронной цифровой подписи – аппаратные и (или) программные средства, обеспечивающие реализацию хотя бы одной из следующих функций - создание электронной цифровой подписи в электронном документе с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи, подтверждение с использованием открытого ключа электронной цифровой подписи подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе, создание закрытых и открытых ключей электронных цифровых подписей.

Электронная цифровая подпись (ЭЦП) – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа ЭЦП и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Закрытый ключ электронной цифровой подписи – уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата открытого ключа подписи и предназначенная для создания в электронных документах электронной цифровой подписи с использованием средств ЭЦП.

Закрытый ключ ЭЦП действует на определенный момент времени (действующий закрытый ключ) если:

- наступил момент времени начала действия закрытого ключа;
- срок действия закрытого ключа не истек;
- сертификат открытого ключа подписи, соответствующий данному закрытому ключу не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

Открытый ключ электронной цифровой подписи – уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу ЭЦП, предназначенная для подтверждения с использованием средств ЭЦП подлинности ЭЦП в электронном документе.

Сертификат ключа подписи (СКП) (сертификат открытого ключа подписи, сертификат открытого ключа) – документ на бумажном носителе или электронный документ с электронной цифровой подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра, которые включают в себя открытый ключ ЭЦП и выдаются УЦ Сибири Пользователю для подтверждения подлинности электронной цифровой подписи и идентификации Владельца сертификата ключа подписи.

Сертификат ключа подписи действует на определенный момент времени (действующий сертификат) если:

- наступил момент времени начала действия сертификата ключа подписи;
- срок действия сертификата ключа подписи не истек;
- сертификат ключа подписи не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

Пользователь УЦ Сибири - владелец сертификата ключа подписи – физическое лицо, являющееся участником размещения заказа, либо физическое лицо, являющееся полномочным представителем юридического лица - участника размещения заказа, зарегистрированное в удостоверяющем центре и владеющее сертификатом ключа подписи, изготовленным УЦ Сибири.

Реестр УЦ Сибири – набор документов УЦ Сибири в электронной или бумажной форме, включающий следующую информацию:

- реестр зарегистрированных пользователей УЦ Сибири и договоров с ними;
- реестр заявлений на изготовление сертификата ключа подписи;
- реестр заявлений на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи;
- реестр заявлений на приостановление/возобновление действия сертификата ключа подписи;
- реестр заявлений на подтверждение подлинности ЭЦП в электронном документе;
- реестр заявлений на подтверждение ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в изданных сертификатах;
- реестр сертификатов ключей подписи;
- реестр изготовленных списков отозванных сертификатов.

Уполномоченное лицо УЦ Сибири – физическое лицо, являющееся сотрудником УЦ Сибири и наделенное полномочиями по заверению сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов.

Точка выдачи сертификатов ключей подписи Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР (Точка выдачи УЦ Сибири) - структурное подразделение Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР либо организация, заключившая договор с Удостоверяющим Центром Сибири ТУСУР, осуществляющие выдачу сертификатов ключей подписей участникам размещения заказа от имени Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР, соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям настоящего Дополнения к регламенту.

2. Общие положения

2.1 Дополнение к Регламенту Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР (далее – Дополнение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность удостоверяющих центров.

2.2 Настоящее Дополнение является частью Регламента Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР (далее УЦ Сибири) и определяет порядок изготовления, выдачи и управления сертификатами ключей подписей участников размещения заказа, а также условия предоставления и правила пользования услугами УЦ Сибири, включая права, обязанности, ответственность сторон и основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы УЦ Сибири.

2.3 Сертификаты ключей подписей, изготовленные и выданные в соответствии с настоящим Дополнением, используются только для электронного документооборота при проведении открытых аукционов в электронной форме в соответствии с главой 3.1 Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и на торговых площадках, входящих в Ассоциацию Электронных Торговых Площадок (<http://www.aetp.ru>).

2.4 Настоящее Дополнение распространяется вместе с Регламентом УЦ Сибири и публикуется на сайте УЦ Сибири.

3. Присоединение

3.1 Присоединение к настоящему Дополнению осуществляется одновременно с присоединением заинтересованного лица к Регламенту УЦ Сибири. Присоединение к Регламенту УЦ Сибири осуществляется в момент заключения договора на оказание услуг по выдаче сертификатов ключей подписей для участия в открытых аукционах в электронной форме.

3.2 С момента заключения договора заинтересованное лицо считается присоединившемся к Регламенту и является Стороной Регламента.

3.3 УЦ Сибири вправе отказать любому лицу в заключение договора.

3.4 Факт заключения лицом договора с УЦ Сибири является полным принятием им условий настоящего Дополнения, Регламента УЦ Сибири и всех его приложений в редакциях, действующих на момент заключения договора.

4. Применение Дополнения.

4.1 Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Дополнении, строго в контексте общего смысла Дополнения.

4.2 В случае противоречия и/или расхождения названия какого-либо раздела Дополнения со смыслом какого-либо пункта в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

4.3 В случае противоречия и/или расхождения положений Дополнения с положениями Регламента, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки Дополнения.

5. Предоставление информации

5.1 УЦ Сибири предоставляет Стороне, присоединившейся к Регламенту, по ее требованию:

- копию лицензии на осуществление деятельности по распространению шифровальных (криптографических средств);
- копию лицензии на осуществление деятельности по техническому обслуживанию шифровальных (криптографических средств);
- копию лицензии на осуществление деятельности на предоставление услуг в области шифрования информации.

5.2 Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана предоставить УЦ Сибири

а) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- заявление на изготовление сертификата (приложение №1);
- оригинал или нотариально заверенная копия выписки из ЕГРЮЛ (для индивидуального предпринимателя – ЕГРИП), полученная не позднее, чем за месяц до представления полного комплекта документов;

- копия документа, удостоверяющего личность лица (на имя которого изготавливается сертификат ключа подписи) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- если сертификат ключа ЭЦП изготавливается на имя руководителя организации: копию документа о назначении руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

- если сертификат ключа ЭЦП изготавливается на имя уполномоченного представителя организации: доверенность, подтверждающую полномочия владельца сертификата ключа ЭЦП, заверенную подписью руководителя и печатью организации (Приложение №2);

б) для физических лиц:

- заявление на изготовление сертификата (приложение №1);

- копия документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

6. Права и обязанности сторон

6.1 Удостоверяющий Центр Сибири ТУСУР обязан:

6.1.1 Предоставить Пользователю УЦ Сибири сертификат ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири в электронной форме.

6.1.2 Использовать закрытый ключ уполномоченного лица УЦ Сибири только для подписи издаваемых им сертификатов ключей подписей и списков отозванных сертификатов.

6.1.3 Принять меры по защите закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири от несанкционированного доступа.

6.1.4 Обеспечить синхронизацию своих технических средств в соответствии с Всемирным координированным временем (Universal Time Coordinated - UTC) посредством обращения к одному из серверов точного времени по протоколу NTP (Network Time Protocol – сетевой протокол синхронизации времени).

6.1.5 Обеспечить регистрацию пользователей в УЦ Сибири по заявлениям на изготовление сертификата ключа подписи (Приложение №1), в соответствии с порядком, определенным в Дополнении.

6.1.6 Заносить регистрационную информацию Пользователей УЦ Сибири в Реестр УЦ Сибири.

6.1.7 Обеспечить изготовление сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири по заявлению на изготовление сертификата ключа подписи (Приложение №1) в соответствии с порядком, определенным в Дополнении.

6.1.8 Обеспечить уникальность серийных номеров изготавливаемых сертификатов ключей подписей.

6.1.9 Обеспечить уникальность значений открытых ключей в изготовленных сертификатах ключей подписей пользователей УЦ Сибири.

6.1.10 Обеспечить сохранение в тайне изготовленного закрытого ключа Пользователя УЦ Сибири.

6.1.11 Аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи Пользователя УЦ Сибири по заявлению на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи (Приложение №4) в соответствии с порядком, определенным в Дополнении.

6.1.12 Приостановить действие сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири по заявлению на приостановление действия сертификата ключа подписи (Приложение №5) в соответствии с порядком, определенным в Дополнении.

6.1.13 Возобновить действие сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири по заявлению на возобновление действия сертификата ключа подписи (только в случае поступления заявления в период срока, на который действие сертификата было приостановлено) по форме Приложения №6, в соответствии с порядком, определенным в Дополнении.

6.1.14 Публиковать актуальный список отозванных сертификатов на сайте УЦ Сибири для официального уведомления участников электронных торгов об аннулировании (отзыве), приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа подписи всех лиц, зарегистрированных в УЦ Сибири. Период публикации списка отозванных сертификатов – 12 часов.

6.2 Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана:

6.2.1 Немедленно известить УЦ Сибири об изменениях в документах, приведенных в п.5.2. Регламента, и предоставить их в течение 5-ти рабочих дней с момента изменений.

6.2.2 С целью обеспечения гарантированного ознакомления с полным текстом изменений и дополнений Регламента до вступления их в силу, Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана, не реже одного раза в тридцать календарных дней, обращаться на сайт УЦ Сибири за сведениями об изменениях и дополнениях в Регламент.

6.2.3 Пользователь УЦ Сибири обязан:

6.2.3.1 Хранить в тайне личный закрытый ключ, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, раскрытия, искажения и использования без своего согласия.

6.2.3.2 Для хранения личного закрытого ключа применять сертифицированный носитель, поддерживаемый средством ЭЦП и УЦ Сибири.

6.2.3.3 Применять для формирования электронной цифровой подписи только действующий личный закрытый ключ.

6.2.3.4 Не применять личный закрытый ключ, если ему стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.

6.2.3.5 Применять личный закрытый ключ только в соответствии с областями использования, указанными в соответствующем данному закрытому ключу сертификате ключа подписи.

6.2.3.6 Немедленно обратиться в УЦ Сибири с заявлением на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи в случае потери, раскрытия, искажения личного закрытого ключа, а также, в случае, если Пользователю УЦ Сибири стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.

6.2.3.7 Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление на аннулирование (отзыв) которого подано в УЦ Сибири, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на аннулирование (отзыв) сертификата до официального уведомления об аннулировании (отзыве) сертификата.

6.2.3.8 Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление, на приостановление действия которого подано в УЦ Сибири, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на приостановление действия сертификата до официального уведомления о приостановлении действия сертификата.

6.2.3.9 Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, который аннулирован (отозван) или действие его приостановлено.

6.2.3.10 Не использовать личный закрытый ключ до предоставления УЦ Сибири подписанной копии сертификата ключа подписи, соответствующего данному закрытому ключу.

6.2.3.11 Перед уничтожением утративших силу ключей, обеспечивать расшифровывание зашифрованных этими ключами электронных документов и хранение их в расшифрованном виде в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом, иначе в дальнейшем прочитать эти документы будет невозможно.

6.3 Удостоверяющий Центр Сибири ТУСУР имеет право:

6.3.1 Отказать пользователю в регистрации в УЦ Сибири в случае ненадлежащего оформления необходимых регистрационных документов.

6.3.2 Отказать в изготовлении сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири в случае ненадлежащего оформления заявления на изготовление сертификата ключа подписи.

6.3.3 Отказать в аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири в случае ненадлежащего оформления заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи.

6.3.4 Отказать в приостановлении/возобновлении действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири в случае

ненадлежащего оформления заявления на приостановление/возобновление действия сертификата ключа подписи.

6.3.5 Отказать в аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири в случае, если истек установленный срок действия закрытого ключа, соответствующего этому сертификату.

6.3.6 Отказать в приостановлении/возобновлении действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири в случае, если истек установленный срок действия закрытого ключа, соответствующего этому сертификату.

6.3.7 В одностороннем порядке приостановить действие сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири с обязательным уведомлением владельца сертификата ключа подписи, действие которого приостановлено, с указанием обоснованных причин.

6.4 Пользователь УЦ Сибири имеет право:

6.4.1 Получить сертификат ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири.

6.4.2 Получить список отозванных сертификатов ключей подписей, изготовленный УЦ Сибири.

6.4.3 Применять сертификат ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири для проверки ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в сертификатах ключей подписей, изготовленных УЦ Сибири.

6.4.4 Применять список отозванных сертификатов ключей подписей, изготовленный УЦ Сибири, для проверки статуса сертификатов ключей подписей, изготовленных УЦ Сибири.

6.4.5 Применять сертификат ключа подписи Пользователя УЦ Сибири для проверки ЭЦП электронных документов в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи.

6.4.6 Обратиться в УЦ Сибири для аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи в течение срока действия соответствующего закрытого ключа.

6.4.7 Обратиться в УЦ Сибири для приостановления действия сертификата ключа подписи в течение срока действия соответствующего закрытого ключа.

6.4.8 Обратиться в УЦ Сибири для возобновления действия сертификата ключа подписи в течение срока действия соответствующего закрытого ключа и срока, на который действие сертификата было приостановлено.

7. Ответственность Сторон

7.1 В случае невыполнения Стороной, присоединившейся к Регламенту, обязательств по оплате изготовленных сертификатов ключей подписей, УЦ Сибири имеет право приостановить действие изготовленных сертификатов ключей подписей.

7.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Стороны несут ответственность, определенную регламентирующими документами, принятыми для проведения открытых

аукционов в электронной форме в соответствии с главой 3.1. Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ.

7.3 Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Регламента своих обязательств.

7.4 УЦ Сибири не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если УЦ Сибири обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Пользователя УЦ Сибири.

7.5 УЦ Сибири несет ответственность за убытки при использовании закрытого ключа подписи и сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири только в случае, если данные убытки возникли при компрометации закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири.

7.6 Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. Разрешение споров

8.1 При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их, прежде всего, в претензионном порядке.

8.3 Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (двадцати) дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить другой Стороне мотивированный отказ с указанием оснований отказа. К ответу должны быть приложены все необходимые документы.

8.4 Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные в претензионном порядке, решаются в Арбитражном суде Томской области.

9. Порядок предоставления и пользования услугами УЦ Сибири

9.1 Регистрация Пользователя в УЦ Сибири и изготовление сертификата ключа подписи.

УЦ Сибири осуществляет регистрацию физических и уполномоченных представителей юридических лиц только в том случае, если указанное лицо присоединилось к Регламенту в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Дополнения и предоставило пакет документов в соответствии с Приложением №1.

Регистрация пользователя в УЦ Сибири и изготовление сертификата ключа подписи осуществляется при личном прибытии пользователя,

проходящего процедуру регистрации, в офис УЦ Сибири или его Точку выдачи сертификатов.

Форма заявления на изготовление сертификата ключа подписи приведена в Приложении №1.

Ответственный сотрудник УЦ Сибири выполняет процедуру идентификации лица, проходящего процедуру регистрации, путем установления личности по паспорту.

После положительной идентификации лица, проходящего процедуру регистрации, ответственный сотрудник УЦ Сибири принимает документы, осуществляет их рассмотрение.

В случае отказа в регистрации лицо, проходящее процедуру регистрации, уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник УЦ Сибири выполняет действия по занесению регистрационной информации в реестр УЦ Сибири, изготавливает ключи подписи и сертификат ключа подписи на сертифицированный ключевой носитель.

Ответственный сотрудник УЦ Сибири изготавливает две копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе.

Обе копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе заверяются собственноручной подписью лица, проходящего процедуру регистрации, или собственноручной подписью его доверенного представителя, а также собственноручной подписью уполномоченного лица УЦ Сибири или собственноручной подписью его доверенного представителя и печатью УЦ Сибири.

По окончании процедуры регистрации Пользователю УЦ Сибири выдаются:

- сертифицированный ключевой носитель, содержащий закрытый ключ подписи и сертификат ключа подписи Пользователя УЦ Сибири в электронной форме, соответствующий закрытому ключу;
- сертификат ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири в электронной форме в виде файла;
- копия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири на бумажном носителе.

9.2 Изготовление сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири при плановой смене ключей.

Изготовление сертификата ключа подписи при плановой смене ключей происходит при личном прибытии Пользователя УЦ Сибири в офис УЦ Сибири либо в Точку выдачи сертификатов УЦ Сибири. Формирование и выдача ключей подписи и сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири осуществляется согласно п.5.1 настоящего Регламента, с проведением регистрации при необходимости.

9.3 Изготовление сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири при внеплановой смене ключей.

Внеплановая смена ключей осуществляется пользователем в следующих случаях:

- при компрометации закрытого ключа пользователя УЦ Сибири;
- при изменении данных пользователя, внесенных в действующий сертификат;
- при компрометации закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири;
- в случае, если пользователь по каким-либо причинам не смог осуществить плановую смену ключей в установленные для этой процедуры сроки;
- в иных случаях, вызванных форс-мажорными обстоятельствами.

Изготовление сертификата ключа подписи при внеплановой смене ключей осуществляется при личном прибытии Пользователя УЦ Сибири в офис УЦ Сибири либо в Точку выдачи сертификатов ключей УЦ Сибири. Формирование и выдача ключей подписи и сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири осуществляется согласно п.5.1. настоящего Регламента, с проведением регистрации при необходимости.

9.4 Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири.

Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи осуществляется по заявлению его владельца, подающемуся в УЦ Сибири в бумажной форме (Приложение №4), либо по заявлению Стороны (если Сторона Регламента – юридическое лицо) при отзыве доверенности на представителя юридического лица, зарегистрированного в УЦ Сибири.

9.4.1 Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири на основании заявления.

Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи подается его владельцем при личном прибытии Пользователя УЦ Сибири в офис УЦ Сибири, либо посредством почтовой или курьерской связи. При подаче заявления посредством почтовой или курьерской связи, заявление должно быть нотариально заверено.

После предоставления заявления ответственное лицо УЦ Сибири принимает решение об аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи.

В случае отказа в аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи Пользователь УЦ Сибири уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения ответственный сотрудник УЦ Сибири осуществляет аннулирование (отзыв) сертификата ключа.

Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи и опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об аннулированном (отозванном) сертификате, осуществляются в течение тридцати минут с момента поступления заявления в УЦ Сибири.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сибири сертификаты ключей подписей в поле CRL Distribution Point.

9.4.2 Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири на основании заявления на отзыв доверенности.

Сторона, присоединившаяся к Регламенту, являющаяся юридическим лицом, вправе аннулировать (отозвать) сертификаты ключей подписей своих полномочных представителей, зарегистрированных в УЦ Сибири.

Аннулирование (отзыв) сертификатов ключей подписей Пользователей УЦ Сибири, являющихся полномочными представителями Стороны, присоединившейся к Регламенту, осуществляется путем отзыва доверенности, на основании которой Пользователю УЦ Сибири предоставлялись услуги УЦ Сибири.

Заявление на отзыв доверенности подается лицом его подписавшим при личном прибытии в офис УЦ Сибири, либо посредством почтовой или курьерской связи. При подаче заявления посредством почтовой или курьерской связи, заявление должно быть нотариально заверено.

Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи и опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об аннулированном (отозванном) сертификате, осуществляются в течение тридцати минут с момента поступления заявления в УЦ Сибири.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сибири сертификаты ключей подписей в поле CRL Distribution Point.

9.5 Приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири.

Действие сертификата ключа подписи приостанавливается на исчисляемый в днях срок. Минимальный срок приостановления действия сертификата ключа подписи составляет 15 (Пятнадцать) дней.

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа подписи действие этого сертификата не будет возобновлено, то сертификат ключа подписи аннулируется (отзывается) УЦ Сибири.

Приостановление действия сертификата ключа подписи осуществляется по заявлению его владельца, подающемуся в УЦ Сибири на бумажном носителе по форме, определенной Приложением №5 Регламента.

Заявление на приостановление действия сертификата ключа подписи подается его владельцем при личном прибытии Пользователя УЦ Сибири в офис УЦ Сибири, либо посредством почтовой или курьерской связи. При подаче заявления посредством почтовой или курьерской связи, заявление должно быть нотариально заверено.

После предоставления заявления ответственное лицо УЦ Сибири принимает решение о приостановлении действия сертификата ключа подписи.

В случае отказа в приостановлении действия сертификата ключа подписи Пользователь УЦ Сибири уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения ответственный сотрудник УЦ Сибири приостанавливает действие сертификата ключа подписи.

Приостановление действия сертификата ключа подписи и опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о

приостановленном сертификате, осуществляются в течение тридцати минут с момента поступления заявления в УЦ Сибири.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сибири сертификаты ключей подписей в поле CRL Distribution Point.

9.6 Возобновление действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири.

Возобновление действия сертификата ключа подписи может быть осуществлено исключительно в период приостановления действия сертификата ключа подписи.

Возобновление действия сертификата ключа подписи осуществляется по заявлению его владельца, подающемуся в УЦ Сибири на бумажном носителе по форме, определенной Приложением №6 Регламента.

Заявление на возобновление действия сертификата ключа подписи подается его владельцем при личном прибытии Пользователя УЦ Сибири в офис УЦ Сибири, либо посредством почтовой или курьерской связи. При подаче заявления посредством почтовой или курьерской связи, заявление должно быть нотариально заверено.

После предоставления заявления ответственное лицо УЦ Сибири принимает решение о возобновлении действия сертификата ключа подписи.

В случае отказа в возобновлении действия сертификата ключа подписи Пользователь УЦ Сибири уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения ответственный сотрудник УЦ Сибири возобновляет действие сертификата ключа подписи.

Возобновление действия сертификата ключа подписи и опубликование списка отозванных сертификатов, не содержащего сведения о приостановленном сертификате, осуществляются в течение тридцати минут с момента поступления заявления в УЦ Сибири.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ Сибири сертификаты ключей подписи в поле CRL Distribution Point.

9.7 Подтверждение подлинности ЭЦП в электронном документе.

По желанию Стороны, присоединившейся к Регламенту, УЦ Сибири осуществляет проведение экспертных работ по подтверждению подлинности электронной цифровой подписи в электронном документе.

Состав экспертной комиссии, набор исходных данных для проведения указанной экспертизы, состав и содержание отчетных документов (акты, заключения и т.д.), сроки проведения работ, размер вознаграждения УЦ Сибири определяются Сторонами на основании отдельно заключаемого договора.

9.8 Подтверждение подлинности ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в изданных сертификатах

Для подтверждения подлинности ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в сертификате ключа подписи Пользователь УЦ Сибири подает

заявление на подтверждение подлинности ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в сертификате ключа подписи в УЦ Сибири.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- идентификационные данные пользователя, в сертификате ключа подписи которого необходимо подтвердить подлинность ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири;
- серийный номер сертификата ключа подписи, в котором необходимо подтвердить подлинность ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири;
- время и дата, на момент наступления, которых требуется установить статус сертификата.

Обязательным приложением к заявлению на подтверждение подлинности ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в сертификате ключа подписи является магнитный носитель, содержащий файл сертификата ключа подписи формата PKCS#7 в кодировке Base64 (.CER), подвергающегося процедуре проверки.

Проведение работ по подтверждению подлинности ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в сертификате ключа подписи осуществляет комиссия, сформированная из числа сотрудников УЦ Сибири.

Результатом проведения работ по подтверждению подлинности ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в сертификате ключа подписи является заключение УЦ Сибири.

Заключение содержит:

- результат проверки ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири (ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири в сертификате ключа подписи верна/неверна);
- на момент времени, указанный в заявлении, сертификат ключа подписи действовал/не действовал;
- отчет по выполненной проверке.

Отчет по выполненной проверке содержит:

- время и место проведения проверки;
- состав комиссии, осуществлявшей проверку;
- основание для проведения проверки;
- содержание и результаты проверки с указанием примененных методов;
- обоснование результатов проверки;
- данные, представленные для проведения проверки.

Заключение УЦ Сибири по выполненной проверке составляется в простой письменной форме в двух экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и заверяется печатью УЦ Сибири. Один экземпляр заявления по выполненной проверке предоставляется заявителю.

Срок проведения работ по подтверждению подлинности ЭЦП уполномоченного лица УЦ Сибири и предоставлению пользователю заключения о произведенной проверке составляет 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента поступления заявления в УЦ Сибири.

9.9 Прочие условия.

Период времени действия закрытого ключа, соответствующего выданному сертификату ключа подписи Пользователя УЦ Сибири должен находиться в пределах периода времени, на который Стороной, присоединившейся к Регламенту (для юридических лиц) выдана соответствующая доверенность на совершение действий, определенных положениями настоящего Регламента.

Действия по принятию документов от Пользователя УЦ Сибири могут производиться сотрудниками Точек выдачи сертификатов ключей подписи УЦ Сибири. Точка выдачи несет полную ответственность за действия своих сотрудников при работе с Пользователем УЦ Сибири.

10. Структура сертификатов ключей подписей и сроки действия ключевых документов.

УЦ Сибири издает сертификаты ключей подписей Пользователей УЦ Сибири в электронной форме формата X.509 версии 3 и список отозванных сертификатов (СОС) в электронной форме формата X.509 версии 2.

10.1 Структура сертификата ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири:

Название поля	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Поставщик (издатель сертификата)	CN = УЦ Сибири OU = Удостоверяющий Центр Сибири O = ТУСУР L = г. Томск C = RU E = office@udcs.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС Действителен по: ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС
Subject	Владелец сертификата	CN = УЦ Сибири OU = Удостоверяющий Центр Сибири O = ТУСУР L = г. Томск C = RU E = office@udcs.ru
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Signature Algorithm	сертификата	
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Значение ЭЦП издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage	Использование ключа	Цифровая подпись, Подписывание сертификатов, Автономное подписание списка отзыва (CRL), Подписывание списка отзыва (CRL)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа субъекта	Идентификатор ключа владельца сертификата, соответствующий данному сертификату

10.2 Структура сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Сибири (клиентский сертификат ключа подписи):

Название поля	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Поставщик (издатель сертификата)	CN = УЦ Сибири OU = Удостоверяющий Центр Сибири O = ТУСУР L = г. Томск C = RU E = office@udcs.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с: ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС Действителен по: ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС
Subject	Владелец сертификата	T = Должность - для юридических лиц Неструктурированное имя = INN=ИНН/КПП=КПП/OGRN=ОГРН – для юридических лиц или INN=ИНН – для физических лиц и ИП Неструктурированный адрес = Адрес места нахождения (для юридических лиц и ИП) CN = ФИО владельца сертификата OU = Подразделение – для юридических лиц, при отсутствии - «0» O = Наименование организации – для юридических лиц наименование ИП – для ИП L = Населенный пункт S = Субъект федерации с указанием кода

		региона С = Страна/Регион = RU Е = Адрес электронной почты владельца сертификата
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Значение ЭЦП издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Key Usage	Использование ключа	Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных
Extended Key Usage	Улучшенный ключ	Указываются идентификаторы областей использования закрытых ключей и сертификатов открытых ключей: Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Использование в электронных торговых системах и в программном обеспечении, связанном с обменом электронными документами (1.2.643.6.3) Использование на электронных площадках отобранных для проведения аукционов в электронной форме (1.2.643.6.3.1.1) Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Участник размещения заказа (OID 1.2.643.6.3.1.3.1) Области использования согласно заявлению клиента: Тип участника (один вариант из списка): Юридическое лицо (1.2.643.6.3.1.2.1) Физическое лицо (1.2.643.6.3.1.2.2) Индивидуальный предприниматель (1.2.643.6.3.1.2.3) Полномочия (множественный выбор): Администратор организации (OID 1.2.643.6.3.1.4.1) Уполномоченный специалист (OID 1.2.643.6.3.1.4.2) Специалист с правом подписи контракта (OID 1.2.643.6.3.1.4.3) Использование в работе систем

		электронного документооборота и электронных торговых систем B2B-CENTER (OID 1.2.643.6.7) Набор дополнительных областей использования ключей и сертификатов при необходимости
Certificate Policies	Политики сертификатов	Набор дополнительных областей использования ключей и сертификатов при необходимости
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа субъекта	Идентификатор ключа владельца, соответствующий данному сертификату
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа центра сертификации	Идентификатор ключа уполномоченного лица УЦ Сибири, которым подписан данный сертификат
CRL Distribution Points	Точки распространения списков отзыва (CRL)	URL адресов точек распространения списков отзыва УЦ Сибири
Authority Info Access	Доступ к сведениям центра сертификации	URL адресов размещения сертификатов уполномоченного лица УЦ Сибири, которым подписан данный сертификат

10.3 Структура списка отозванных сертификатов (CRL) УЦ Сибири:

Название поля	Описание	Содержание
Базовые поля списка отозванных сертификатов		
Version	Версия	V2
Issuer	Поставщик (издатель CRL)	CN = УЦ Сибири OU = Удостоверяющий Центр Сибири O = ТУСУР L = г. Томск C = RU E = office@udcs.ru
thisUpdate	Действителен с	ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС
nextUpdate	Действителен по	ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС
Revoked Certificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (Serial Number) 2. Время обработки заявления на аннулирование (отзыв) или приостановление действия

		сертификата (Revocation Date) 3. Код причины отзыва сертификата (CRL Reason Code): «0» Не указана «1» Компрометация ключа «2» Компрометация ЦС «3» Изменение принадлежности «4» Сертификат заменен «5» Прекращение работы «6» Приостановление действия
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Значение ЭЦП издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения сертификата		
Authority Identifier	Key Идентификатор ключа центра сертификатов	Идентификатор ключа уполномоченного лица УЦ Сибири, которым подписан список отозванных сертификатов
CA Version	Версия ЦС	Версия сертификата уполномоченного лица УЦ Сибири
CRL Number	Номер CRL	Порядковый номер списка отозванных сертификатов
NextCRLPublish	Время следующего обновления и публикации CRL	ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ:СС

10.4 Сроки действия ключевых документов.

10.4.1 Срок действия ключей уполномоченного лица УЦ Сибири.

Срок действия закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири составляет 1 год и 3 месяца (для формирования списков отозванных сертификатов – 3 года).

Начало периода действия закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири исчисляется с даты и времени генерации закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири.

Срок действия сертификата ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири составляет 6 лет.

10.4.2 Срок действия ключей Пользователя УЦ Сибири.

Срок действия закрытого ключа Пользователя УЦ Сибири составляет 1 (Один) год.

Начало периода действия закрытого ключа Пользователя УЦ Сибири исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата ключа подписи.

Срок действия сертификата ключа подписи – 1 (Один) год.

11. Дополнительные положения

11.1 Плановая смена ключей уполномоченного лица УЦ Сибири.

Плановая смена ключей (закрытого и соответствующего ему открытого ключа) уполномоченного лица УЦ Сибири выполняется не ранее, чем через 1 год и не позднее, чем через 1 год 3 месяца после начала действия закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири.

Процедура плановой смены ключей уполномоченного лица УЦ Сибири:

- уполномоченное лицо УЦ Сибири генерирует новый закрытый и соответствующий ему открытый ключ;
- уполномоченное лицо УЦ Сибири изготавливает новый сертификат ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири.

Уведомление пользователей о проведении смены ключей уполномоченного лица УЦ Сибири осуществляется посредством размещения данной информации на сайте УЦ Сибири.

Старый закрытый ключ уполномоченного лица УЦ Сибири используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных сертификатов, изданных УЦ Сибири в период действия старого закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири.

11.2 Компрометация ключевых документов уполномоченного лица УЦ Сибири, внеплановая смена ключей уполномоченного лица УЦ Сибири.

В случае компрометации закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири сертификат уполномоченного лица УЦ Сибири аннулируется (отзывается). Все сертификаты, подписанные с использованием скомпрометированного ключа уполномоченного лица УЦ Сибири, считаются аннулированными.

Процедура внеплановой смены ключей уполномоченного лица УЦ Сибири выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей уполномоченного лица УЦ Сибири (пункт 11.1 настоящего Регламента).

Сертификаты ключей подписи Пользователей УЦ Сибири аннулируются (отзываются) путем занесения в список отозванных сертификатов.

После выполнения процедуры внеплановой смены ключей, сертификат ключа подписи уполномоченного лица УЦ Сибири аннулируется (отзывается) путем занесения в список отозванных сертификатов.

Список отозванных сертификатов подписывается старым закрытым ключом (подвергшимся процедуре внеплановой смены) уполномоченного лица УЦ Сибири.

Уведомление Пользователей УЦ Сибири о компрометации закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири осуществляется посредством размещения данной информации на сайте УЦ Сибири и рассылки соответствующего сообщения по электронной почте.

Все подписанные с использованием скомпрометированного закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири и действовавшие на момент компрометации закрытого ключа уполномоченного лица УЦ Сибири

сертификаты ключей подписей, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

11.3 Плановая смена ключей Пользователя УЦ Сибири.

Плановая смена ключей (закрытого и соответствующего ему открытого ключа) Пользователя УЦ Сибири выполняется не ранее, чем за 45 суток до окончания его действия и не позднее, чем через 1 год после начала действия закрытого ключа Пользователя УЦ Сибири.

Пользователь УЦ Сибири осуществляет плановую смену ключей в соответствии с пунктом 9.2. настоящего Регламента.

11.4 Компрометация ключевых документов Пользователя УЦ Сибири.

Пользователь УЦ Сибири самостоятельно принимает решение о факте или угрозе компрометации своего закрытого ключа.

В случае компрометации или угрозы компрометации закрытого ключа Пользователь связывается с УЦ Сибири по телефону и аннулирует (отзывает) сертификат, соответствующий скомпрометированному ключу, посредством подачи заявления на аннулирование (отзыв) сертификата (пункт 9.4. настоящего Регламента).

11.5 Конфиденциальность информации.

11.5.1 Типы конфиденциальной информации.

11.5.1.1 Закрытый ключ, соответствующий сертификату ключа подписи является конфиденциальной информацией лица, зарегистрированного в УЦ Сибири. УЦ Сибири не осуществляет хранение закрытых ключей Пользователей УЦ Сибири.

11.5.1.2 Персональная и корпоративная информация о лицах, зарегистрированных в УЦ Сибири, содержащаяся в Реестре УЦ Сибири, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата ключа подписи, считается конфиденциальной.

11.5.2 Типы информации, не являющейся конфиденциальной

11.5.2.1 Информация, не являющаяся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией.

11.5.2.2 Открытая информация может публиковаться по решению УЦ Сибири. Место, способ и время публикации открытой информации определяется УЦ Сибири.

11.5.2.3 Информация, включаемая в сертификаты ключей подписи и списки отозванных сертификатов, издаваемые УЦ Сибири, не считается конфиденциальной.

11.5.2.4 Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

11.5.3 Исключительные полномочия УЦ Сибири.

УЦ Сибири имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях установленных законодательством Российской Федерации.

11.5.4 Хранение сертификатов ключей подписей в УЦ Сибири.

Срок хранения сертификата ключа подписи в УЦ Сибири осуществляется в течение всего периода его действия и 5 (Пять) лет после

его аннулирования (отзыва). По истечении указанного срока хранения сертификаты ключа подписи переводятся в режим архивного хранения.

11.6 Прекращение оказания услуг УЦ Сибири.

В случае прекращения взаимодействия Сторон в рамках Регламента все сертификаты ключей подписей, владельцами которых являются Пользователь УЦ Сибири - Сторона Регламента (если Сторона Регламента – физическое лицо) и Пользователи УЦ Сибири – полномочные представители Стороны Регламента (если Сторона Регламента – юридическое лицо), аннулируются (отзываются) УЦ Сибири.

11.7 Форс-мажор.

11.7.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после присоединения к настоящему Регламенту.

11.7.2 Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, действия (бездействие) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения Стороной/Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту.

11.7.3 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

11.7.4 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Регламенту, должна немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства существования названных обстоятельств.

11.7.5 Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства. В случае, если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами какого-либо обязательства по настоящему Регламенту обусловлена действием форс-мажорных обстоятельств и существует свыше одного месяца, то каждая из Сторон вправе отказаться в одностороннем порядке от дальнейшего исполнения этого обязательства и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения возникших у нее убытков другой Стороной.

Для физических лиц

Заявление
на изготовление сертификата ключа подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (номер и серия документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

прошу создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u>
UnstructuredAddress	Адрес проживания в населенном пункте (начиная с улицы, в соответствии с документом, удостоверяющим личность)
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
Locality (L)	Населенный пункт (не более 128 символов)
State (S)	Код и название региона места проживания (не более 128 символов)
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты владельца сертификата
Тип участника	Физическое лицо
Тип организации	Участник размещения заказа
Полномочия	- Администратор организации, - Уполномоченный специалист, - Специалист с правом подписи контракта

Настоящим _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим Центром Сибири ТУСУР и признает, что персональные данные, заносямые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Владелец сертификата _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201__ г.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Заявление
на изготовление сертификата ключа подписи

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит создать закрытый и открытый ключи электронной цифровой подписи и изготовить сертификат ключа подписи уполномоченного представителя

_____ (фамилия, имя, отчество)

в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Title (T)	Должность (не более 64 символов)
Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u> /KPP= <u>XXXXXXXXXX</u> /OGRN= <u>XXXXXXXXXXXXXX</u> (для индивидуальных предпринимателей обязательно указание только ИНН)
UnstructuredAddress	Юридический адрес организации в населенном пункте (начиная с улицы, в соответствии с ЕГРЮЛ или ЕГРИП)
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения организации, в котором работает владелец сертификата (не более 64 символов), при отсутствии подразделения указывается "0"
Organization (O)	Краткое название организации согласно ЕГРЮЛ или ЕГРИП (не более 64 символов)
Locality (L)	Населенный пункт (не более 128 символов)
State (S)	Код и название региона, где зарегистрировано юридическое лицо (не более 128 символов)
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты владельца сертификата
Тип участника	Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель (оставить нужное)
Тип организации	Участник размещения заказа
Полномочия	- Администратор организации, - Уполномоченный специалист, - Специалист с правом подписи контракта

Настоящим _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и кода выдан)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим Центром Сибири ТУСУР и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Владелец сертификата _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

«____» _____ 201__ г.

Руководитель организации _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.
«____» _____ 201__ г.

Приложение №2 к Дополнению
Доверенность

« ____ » _____ 201__ г.

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В лице

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
уполномочивает

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

выступать в роли Пользователя Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР с правом участия в качестве участника размещения заказа на электронных площадках, отобранных для проведения открытых аукционов в электронной форме в соответствии с главой 3.1. Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также внести следующие сведения, устанавливающие правомерность использования сертификата ключа подписи его владельцем на электронных площадках:

Тип участника	Юридическое Лицо
Тип организации	Участник размещения заказа
Полномочия	Администратор организации, Уполномоченный специалист, Специалист с правом подписи контракта

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.*

Подпись уполномоченного представителя _____ (подпись) (_____)
(фамилия и инициалы)

подтверждаю.

Руководитель _____ (подпись) (_____)
(фамилия и инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 201__ г.

*Примечание: срок действия доверенности должен быть не менее срока действия закрытого ключа, соответствующего изготавливаемому сертификату (т.е. не менее одного года с момента выпуска сертификата).

(наименование организации - полностью)

ИНН _____ ОКАТО _____

юридический адрес: _____

**ДОВЕРЕННОСТЬ
на получение за владельца сертификата ключа подписи
ключевой информации**

Дата выдачи: _____
(дата прописью)

(наименование организации - полностью)

в лице _____,
(должность и ФИО владельца сертификата ключа подписи - полностью)

настоящей доверенностью уполномочивает _____
(должность и ФИО – полностью)

(паспорт серии _____ № _____, выдан «__» _____
_____ года _____) представлять интересы
(кем выдан)

(наименование организации - полностью)

1. Предоставить в Удостоверяющий Центр Сибири ТУСУР документы, необходимые для изготовления сертификата ключа подписи полномочного представителя

(наименование организации - полностью)

- Пользователя Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР, имеющего право участвовать в качестве участника размещения заказа на Отобранных электронных площадках.

2. Получить сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР, сформированные ключи подписи и сертификат ключа подписи Пользователя Удостоверяющего Центра Сибири ТУСУР -

(должность и ФИО – полностью)

Доверенность выдана сроком на _____ без права передоверия.

Подпись лица, получившего доверенность, _____ удостоверяем.
(подпись)

Владелец сертификата ключа подписи _____ (_____)
(подпись) (фамилия и инициалы)

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

«__» _____ 201__ г.

Для физических лиц

Заявление
на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (номер и серия документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

В СВЯЗИ С _____
(причина отзыва сертификата)

прошу аннулировать (отозвать) свой сертификат ключа подписи содержащий следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u>
UnstructuredAddress	Адрес проживания в населенном пункте
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
Locality (L)	Населенный пункт
State (S)	Код и название региона места проживания
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Владелец сертификата ключа подписи _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201__ г.

Для юридических лиц

Заявление
на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в связи с

_____ (причина отзыва сертификата)

Просит аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя:

_____ (фамилия, имя, отчество)

содержащий следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
Title (T)	Должность
Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u> /KPP= <u>XXXXXXXXXX</u> /OGRN= <u>XXXXXXXXXXXXXXXX</u> (для индивидуальных предпринимателей указывается только ИНН)
UnstructuredAddress	Юридический адрес организации в населенном пункте
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения организации, в котором работает владелец сертификата (не более 64 символов), при отсутствии подразделения указывается 0
Organization (O)	Название организации
Locality (L)	Населенный пункт
State (S)	Код и название региона, где зарегистрировано юридическое лицо
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Владелец сертификата ключа подписи _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

М.П.
« ____ » _____ 201__ г.

Для физических лиц

Заявление
на приостановление действия сертификата ключа подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (номер и серия документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

В связи с _____
(причина приостановления сертификата)

прошу приостановить действие своего сертификата ключа подписи содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u>
UnstructuredAddress	Адрес проживания в населенном пункте
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
Locality (L)	Населенный пункт
State (S)	Код и название региона места проживания
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Срок приостановления действия сертификата _____ дней.
(количество дней (не менее 15) прописью)

Владелец сертификата ключа подписи _____
(подпись) _____ (фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201__ г.

Для юридических лиц

Заявление
на приостановление действия сертификата ключа подписи

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
в связи с _____

_____ (причина приостановления сертификата)

Просит приостановить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя:

_____ (фамилия, имя, отчество)

содержащий следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
Title (T)	Должность
Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u> /KPP= <u>XXXXXXXXXX</u> /OGRN= <u>XXXXXXXXXXXXXXXX</u> (для индивидуальных предпринимателей указывается только ИНН)
UnstructuredAddress	Юридический адрес организации в населенном пункте
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения организации, в котором работает владелец сертификата (не более 64 символов), при отсутствии подразделения указывается 0
Organization (O)	Название организации
Locality (L)	Населенный пункт
State (S)	Код и название региона, где зарегистрировано юридическое лицо
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Срок приостановления действия сертификата _____ дней.
(количество дней (не менее 15) прописью)

Владелец сертификата ключа подписи _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)
« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

М.П.
« ____ » _____ 201__ г.

Для физических лиц

Заявление
на возобновление действия сертификата ключа подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (номер и серия документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

в связи с _____
(причина возобновления сертификата)

прошу возобновить действие своего сертификата ключа подписи содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u>
UnstructuredAddress	Адрес проживания в населенном пункте
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
Locality (L)	Населенный пункт
State (S)	Код и название региона места проживания
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Владелец сертификата ключа подписи _____
(подпись) _____ (фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201__ г.

Для юридических лиц

Заявление
на возобновление действия сертификата ключа подписи

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
в связи с _____

_____ (причина возобновления сертификата)

Просит возобновить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя:

_____ (фамилия, имя, отчество)

содержащий следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи
Title (T)	Должность
Unstructured Name (UN)	INN= <u>XXXXXXXXXX</u> /KPP= <u>XXXXXXXXXX</u> /OGRN= <u>XXXXXXXXXXXXXXXX</u> (для индивидуальных предпринимателей указывается только ИНН)
UnstructuredAddress	Юридический адрес организации в населенном пункте
CommonName (CN)	Фамилия, Имя, Отчество
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения организации, в котором работает владелец сертификата (не более 64 символов), при отсутствии подразделения указывается 0
Organization (O)	Название организации
Locality (L)	Населенный пункт
State (S)	Код и название региона, где зарегистрировано юридическое лицо
Contry (C)	RU
E-Mail (E)	Адрес электронной почты

Владелец сертификата ключа подписи _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)
« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)
М.П.
« ____ » _____ 201__ г.